



**CURSO DE EXTENSION: "ORATORIA"**

DICTANTE: Locutora Nacional Lic. NOEMI LAFALCE

**OBJETIVOS**

- Plasmar la necesidad de autoridad en el discurso del docente
  
- Remarcar la importancia de la idoneidad a la hora de preparar una clase y de lo que se hablara en ella.
  
- Reconocer la necesidad de conocer al alumnado previo a las clases.
  
- Presentar algunos inconvenientes que pueden surgir.

**FECHAS DE DICTADO:** 28 y 29 de mayo - Río Turbio de 18.00 a 22.30 h. 30 y 31 de mayo - El Calafate de 18.00 a 22.30 h.

**DESTINATARIOS** □ Docentes, No Docentes, Alumnos, Personal de los medios de Comunicación

**Lugar:** Instalaciones de la UART-UNPA, Extensión áulica el Calafate

**Aranceles** - Alumnos y No Docentes: \$ 300 - Docentes: \$ 350 - Personal de los Medios de Comunicación y Externos: \$ 400

## **Bibliografía**

Carlos Alberto Loprete (1992): Introducción a la oratoria moderna. Buenos Aires, Plus Ultra

Badós, A. (1990). Hablar en público. Guía práctica para lograr habilidad y confianza. Madrid. Pirámide

Barrio J.A. y Borragán, A. (2004). Trastornos de la Comunicación. Una Aproximación Interprofesional. Santander. T.G.D

Camacho, S. y Pérez, O. 2000. Técnicas de comunicación eficaz para profesores y

formadores. Alcoy. Ed. Marfil

Cruz, M<sup>a</sup> Á. y Urdiales, M<sup>a</sup> .C.(1996). Estrés del profesor universitario. Ansiedad y Estrés, 2(2-3), 261-282

De Bono, E. (1999). Cómo atraer el interés de los demás. Técnicas para desarrollar la capacidad de comunicación. Barcelona. Paidós.

Janner, G. (1989). Cómo hablar en público. Madrid. Deusto.

Roca Villanueva, E.(2003). Cómo mejorar tus habilidades sociales: programa de asertividad, autoestima e inteligencia emocional. Valencia. ACDE Cooperación y Desarrollo.

Vallejo-Nájera, J.A. (1990). Aprender a hablar en público hoy. Barcelona. Planeta. LA COMUNICACIÓN NO VERBAL: Autor: DAVIS, FLORA, Editorial: ALIANZA EDITORIAL SÉ LO QUE ESTÁS PENSANDO: UTILIZA LOS CUATRO CÓDIGOS DEL LENGUAJE CORPORAL PARA MEJORAR TU VIDA, Autor: GLASS, LILLIAN, Editorial: PAIDOS LA EXPRESIÓN NO VERBAL EN EL PROFESORADO, Autores: NEILL, SEAN; CASWELL, CHRIS, Editorial: OCTAEDRO LEY DE EDUCACION DE SANTA CRUZ N° 3005 / DECRETO N° 2460 . Rio Gallegos .2012

## **Contenidos y Cronograma de Desarrollo Curricular**

I. matr Formación del orador: cualidades físicas, intelectuales y morales

II. Elaboración del discurso: IDEAS, TEMA, INSPIRACIÓN, LUGARES COMUNES

III. Organización de ideas y composición

IV. La voz: aprende a manejar un tono de voz que irradie interés y entusiasmo:

V. El tono de voz correcto al comunicar un proyecto interesa ¿cuál es el tono correcto?

VI. Oratoria deliberativa: conversación, entrevista periodística, discusión ante el público, simposio, debate, foro.

VII. La argumentación y los sofismas. Técnicas dialécticas.

VIII. Técnicas para aprender a ESCUCHAR al otro, que no es sinónimo de saber OIR.

IX. Técnicas para saber decir y convencer al otro.

X. Técnicas para refutar ideas.

**Criterios de evaluación y Condiciones de Acreditación** Asistencia 100% a las jornadas del curso. Presentación por escrito de las producciones individuales y grupales en el curso.

Aprobación de los trabajos durante el cursado.

**Requisitos de conocimientos previos** Docentes en ejercicio de algún área o disciplina curricular. Alumnos avanzados de carreras de formación docente.

## Curso de Extensión: ORATORIA

Escrito por Alejandra Maiorano  
Viernes, 27 de Marzo de 2015 13:53

---